



**TUTELA DEI MINORI**  
**DVR**  
(DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI)

---

## VALUTAZIONE DEI RISCHI

### PREMESSA

La valutazione dei rischi è uno strumento importante per qualsiasi processo di tutela dei minori. L'importanza di tale strumento risiede nella sua capacità di porre le basi per tutte le azioni preventive volte ad assicurare che le attività possano svolgersi in sicurezza, identificando e minimizzando, attraverso azioni mirate, i possibili rischi e le possibili problematiche circa la tutela dei minori.

Effettuare una valutazione periodica dei rischi facilita anche l'attuazione della policy per la tutela dei minori.

Sulla base di tale valutazione, dovrebbe essere sviluppato un piano d'azione annuale per colmare eventuali lacune nell'attuazione delle misure volte a ridurre i rischi e risolvere le problematiche riscontrate.

Una volta identificati gli elementi e le circostanze potenzialmente lesive è necessario il repentino intervento volto a impedire il prodursi di eventi dannosi nonché analizzare quali potrebbero essere le ulteriori conseguenze, riconducendo tutte le considerazioni nell'ambito della tutela dei minori.

Il numero di operatori sportivi deve sempre essere tale da garantire un'adeguata supervisione degli atleti, tenuto conto del contesto, dell'età e della abilità dei bambini e dei ragazzi coinvolti. In fase di progettazione e organizzazione, il numero di minori e di operatori sportivi coinvolti e impiegati deve sempre essere considerato come elemento facente parte della valutazione dei rischi di una data attività o di un dato evento.

Ad ogni potenziale rischio/pericolo individuato deve corrispondere una valutazione (alto, medio o basso) in base alla probabilità che si verifichi producendo effetti dannosi.

A seguito della valutazione e dell'analisi di quanto riscontrato devono essere individuate e implementate le contromisure e le azioni necessarie per gestire/ridurre i rischi e i potenziali pericoli in modo tale da poter affrontare al meglio tutte le situazioni e in modo tale da poter informare e formare tutti i soggetti che interverranno nell'organizzazione delle attività.

Qualora, a seguito della valutazione dei rischi, dovesse giungersi alla conclusione che non è possibile fornire sufficienti garanzie circa l'attività o l'evento e qualora risulti difficile porre in essere attività preventive adeguate, l'attività o l'evento dovrà essere rinviato, rimodulato o annullato.

È utile formalizzare in un documento la valutazione dei rischi in modo tale da tenere traccia di quanto predisposto e per migliorare i modelli da utilizzare per le attività e gli eventi futuri.

---

## DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI PER L'ATTIVITA' ORDINARIA DELL'USD CADORE

Il presente documento accompagna l'attività di valutazione dei rischi eseguita per la gestione dell'attività ordinaria dell'USD Cadore.

Per attività ordinaria si intende l'insieme degli allenamenti e le partite dei campionati organizzati dalla FIGC e specificatamente dall'SGS.

Tutti quegli eventi che riguardano un'attività straordinaria, a titolo di esempio, Tornei e manifestazioni, saranno oggetto di specifica valutazione dei rischi redatta per l'occasione.

In allegato al presente documento si riporta la tabella di valutazione dei rischi dell'attività ordinaria.

Verona, 31/12/2022

TABELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI ATTIVITA' ORDINARIA



Situazione/Parametro	Valutazione	Livello conseguente rischio	Possibili conseguenze negative	Azioni/contromisure richieste	Soggetti coinvolti
<b>COLLABORATORI/STAFF</b>					
I soggetti coinvolti nelle attività sono stati adeguatamente formati sul tema della tutela dei minori?	SI	BASSO			
I soggetti coinvolti nelle attività sono a conoscenza della policy, dei codici di condotta e di tutti i documenti relativi alla tutela dei minori?	SI	BASSO			
I soggetti coinvolti nelle attività sono a conoscenza delle responsabilità che il loro ruolo comporta nell'ambito della tutela dei minori?	SI	BASSO			
I soggetti coinvolti sono a conoscenza delle procedure e degli adempimenti previsti per la specifica attività/contesto/evento?	SI	MEDIO	Coinvolgimento di personale in via di formazione	Formazione preventiva	Nuovi collaboratori
Sono state rispettate tutte le procedure di selezione sicura e sono state effettuate tutte le verifiche del caso?	SI	MEDIO	Dichiarazioni mendaci dei collaboratori selezionati	Periodo di prova	Nuovi collaboratori
<b>SOGGETTI ESTERNI E GENITORI</b>					
I soggetti esterni (genitori, accompagnatori, ecc.) sono stati adeguatamente informati sulla policy e sulle procedure adottate nell'ambito della tutela dei minori?	SI	MEDIO			
I genitori hanno preso visione e sottoscritto i codici di condotta?	NO	MEDIO	Comportamenti non conformi	Programma di informazione delle famiglie	Delegato alla TdM
C'è il rischio di condotte aggressive/contrarie ai valori SGS da parte di spettatori/altri soggetti presenti nel corso delle attività/eventi?	SI	MEDIO	Impianto condiviso con altre Società sportive	Affissione dei regolamenti e condici di condotta	Delegato alla TdM
<b>PROCEDURE E TUTELA</b>					
Tutti i soggetti (adulti e bambini) sono a conoscenza delle modalità per effettuare una segnalazione?	SI	BASSO			
Tutti i soggetti (adulti e bambini) conoscono il delegato alla tutela dei minori e sono a conoscenza delle sue responsabilità?	NO	MEDIO	Comportamenti non conformi da parte di chi non è stato ancora formato.	Programma di informazione delle famiglie sullo specifico progetto di TdM in corso. Le famiglie hanno comunque ben chiaro i principi della Società Usd Cadore, illustrati nelle rituali riunioni di inizio anno sportivo e all'atto dell'iscrizione.	Delegato alla TdM , Responsabile tecnico e Allenatore della specifica categoria.
Tutti i soggetti (adulti e bambini) sono a conoscenza delle procedure definite nell'ambito della tutela dei minori?	SI	BASSO			
I contatti del delegato alla tutela dei minori sono facilmente reperibili?	SI	BASSO			
<b>IMPIANTO SPORTIVO E ALTRE STRUTTURE</b>					
L'impianto (o altre strutture/spazi utilizzati) rispettano le normative vigenti e gli standard di qualità?	SI	MEDIO	L'impianto è utilizzato da numerose Società sportive. L'utilizzo di dotazioni e d attrezzature sa parte di monti è soggetto al naturale degrado che spesso ne pregiudica lo standard di qualità.	Periodica revisione di dotazioni ed attrezzature sportive.	Collaboratori
Le attrezzature utilizzate per le attività sono in buone condizioni?	SI	BASSO			
L'impianto (o altre strutture/spazi utilizzati) presentano dei potenziali rischi strutturali/sanitari?	SI	MEDIO		Segnalazione di tutte le potenziali cause di infortunio mediante cartellonistica.	Collaboratori
L'ubicazione e la conformazione del reparto spogliatoi presenta delle criticità per gestione/sorveglianza?	SI	BASSO			
Lo spazio spogliatoi è condiviso con soggetti esterni?	NO	BASSO			
L'impianto (o altre strutture/spazi utilizzati) presentano delle criticità per quanto riguarda la sorveglianza dei minori?	SI	MEDIO	La presenza di altre Società sportive e relative attività potrebbe influire sulla gestione del dopo allenamento/partite e sul ritorno a casa dei ragazzi.	Tutti gli allenatori consegnano i ragazzi ad i rispettivi genitori/nonni o, previa autorizzazione degli stessi, ad un delegato.	Allenatori e collaboratori
I soggetti che hanno accesso all'impianto/struttura sono informati sulle previsioni nell'ambito della tutela dei minori?	SI	MEDIO	Alcuni frequentatori dell'impianto non sono stati formati perché appartenenti ad altre Società sportive.	Affissione dei regolamenti e condici di condotta	Delegato alla TdM e collaboratori di segreteria.
<b>TRASFERTE</b>					
I mezzi di trasporto che verranno utilizzati per le trasferte sono sicuri?					
L'albergo individuato per il pernottamento rispetta gli standard qualitativi minimi per garantire un'esperienza sicura ai giovani calciatori e alle giovani calciatrici?					
Il numero degli accompagnatori è adeguato rispetto al numero dei minori coinvolti?					
Il programma della trasferta presenta delle criticità e potrebbe subire delle variazioni che comprometterebbero la buona riuscita dell'attività?					
I genitori (o altri accompagnatori) sono stati adeguatamente informati su programma e orari della trasferta?					
La disposizione delle camere per il pernottamento e la rooming presentano delle criticità in merito alla gestione e supervisione del gruppo?					
In caso di problemi è disponibile un'assistenza medica adeguata?					
<b>FOTO/VIDEO E SOCIAL MEDIA</b>					
Sono state individuate delle modalità attraverso le quali sia possibile controllare i materiali (foto, video o altre informazioni) pubblicati online?	SI	BASSO			
Sono state acquisite le liberatorie per l'utilizzo di foto/video?	SI	BASSO			
I soggetti coinvolti (adulti o minori) sono informati circa i possibili pericoli che un utilizzo improprio di foto e video potrebbe comportare?	SI	BASSO			
I soggetti coinvolti nelle attività hanno ricevuto istruzioni circa l'utilizzo dei social/site internet per quanto riguarda direttamente le attività/gli eventi?	SI	BASSO			
È stata prevista una formazione specifica sull'utilizzo dei social e sui rischi connessi?	SI	BASSO			

La gestione delle trasferte ordinaria avviene a carico dei genitori e non sono organizzate dalla società. Nel caso di eventi e/ manifestazioni straordinarie sarà redatta apposita valutazione dei rischi.